

Nr. înreg. 2569/26.09.2016

SOLICITARE DE EXPRESII DE INTERES

Inspectoratul Școlar Județean Arad, intenționează să depună proiectul în cadrul apelului de proiecte nr. 4 POCU 2016, Programul Școala pentru toți, A.P.6., Prioritatea de investiții 10i, Obiectivele Specifice (O.S.) 6.2, 6.3, 6.4, 6.6.

Aceste Obiective Specifice sunt:

- * OS 6.2 "Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității romă și a celor din mediul rural".
- * OS 6.3 "Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității romă și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic".
- * OS 6.4 "Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educație și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională".
- * OS 6.6 „Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli inclusive”.

Proiectul pe care ISJ Arad intenționează să îl depună este denumit „**Educație de calitate pentru toți**” și urmează să se deruleze pe o perioadă estimată de maxim 3 ani (de la data semnării contractului de finanțare). Conform cererii de finanțare, Proiectul are ca *obiectiv general* creșterea calitatii procesului educațional desfășurat în școlile defavorizate, cu scopul de a reduce și elimina riscul părăsirii timpurii a școlii.

Principalele activități ce se vor derula în cadrul acestui proiect includ:

- Asigurarea serviciilor de mentorat pentru creșterea capacității profesionale a profesorilor – prin dezvoltarea unui program de mentorat (curriculum, module, instrumente) pentru profesori și implementarea acestuia în școlile vizate;
- Asigurarea de servicii de mentorat pentru copii și familie - prin dezvoltarea unui program de mentorat (curriculum, module, instrumente) pentru copii și familie și implementarea acestuia în școlile vizate;
- Asigurarea de servicii de informare, mediere școlară, consiliere și orientare;

- Asigurarea sprijinului financiar pentru copii, elevi si parinti – menite sa faciliteze participarea acestora la programele dezvoltate;
- Asigurarea spatiilor si echipamentelor adecvate pentru derularea proceselor educationale in scolile defavorizate – menite sa faciliteze derularea programelor dezvoltate dar si a celorlalte activitati ale scolilor vizate.

Partenerul va fi implicat și va avea responsabilitati in primele 3 activitati de mai sus.

Pentru buna implementare a proiectului si îndeplinirea obiectivului propus, Inspectoratul Scolar Județean Arad intentioneaza sa stabileasca un parteneriat cu o entitate eligibilă, in conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului – Conditii Speciale, respectiv cu documentul Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul POCU 2014-2020, documente disponibile pe site-ul www.fonduriue.ro.

Entitățile interesate trebuie sa depuna scrisoare de interes, umand a fi evaluate conform umatoarelor criterii de selectie:

	Criterii de selectie	Punctaj maxim	Acordare punctaj
1	Experienta generala - activitati/contracte/proiecte in sectorul educational	30	Experienta 1-3 ani – 6p. Experienta 3 - 5 ani – 12p. Experienta peste 5 ani – 20p.
2	Experienta specifica – activitati/contracte/proiecte in sistemul preuniversitar, in mediul rural, in mediul urban defavorizat etc	30	Experienta 1-3 ani – 6p. Experienta 3 - 5 ani – 12p. Experienta peste 5 ani – 20p.
3	Experienta in implementare de proiecte cu fonduri europene	30	Exista cel putin 1 proiect implementat cu fonduri europene – 10p. Nu exista proiecte implementate cu fonduri europene– 0p.
4	Existenta unui coordonator de proiect cu experienta in managementul proiectelor de minim 5 ani, propus pentru proiect	10	Exista coordonator de proiect cu experienta – 10p. Nu exista un coordonator de proiect – 0p.

Scrisoarea de interes (dosarul de candidatură) va cuprinde copii ale umătoarelor documente:

- statutul organizației sau actul constitutiv care face dovada obiectului de activitate compatibil cu desfășurarea activităților de interes pentru proiect
- situațiile financiare aferente exercițiilor financiare disponibile
- scrisoarea de interes (original)
- documentele relevante necesare care să răspundă cerințelor din informațiile cuprinse în solicitarea de expresii de interes

- CV (în limba română) al coordonatorului de proiect cu experiența în managementul proiectelor de minim 5 ani experților cheie propus a fi implicat în implementarea proiectului.

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură este 10 octombrie 2016, ora 14:00.

Dosarele se depun la sediul Inspectoratului Școlar Județean Arad la adresa indicată mai jos (personal, prin poșta, poșta electronică sau fax). Pentru a valida informațiile prezentate în scrisoarea de interes, organizațiile trebuie să atașeze documente suport (contracte, recomandări, acceptanțe etc).

Contact:

Inspectoratul Școlar Județean Arad

Adresă: Str. Mucius Scaevola, nr. 9, etaj I, cam. secretariat

Localitate: Arad, Județ Arad

Tel: +40 257/280008; fax: +40 257/214746;

E-mail: inf_arad@yahoo.com

**Inspector școlar general,
Prof. Claudiu Lucian Mladin**



Nr. înreg. 2469/2/16.09.2016

**METODOLOGIE DE SELECȚIE A PARTENERILOR (ENTITĂȚI PRIVATE) PENTRU
PARTENERIATUL DIN CADRUL PROIECTELOR FINANȚATE PRIN
INSTRUMENTE STRUCTURALE - FONDUL SOCIAL EUROPEAN PRIN POCU 2014 -
2020**

Având în vedere prevederile:

- * *OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada 2014-2020*
- * *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada 2014-2020,*
- * *Orientări privind accesarea finanțării în cadrul POCU 2014-2020,*

Inspectoratul Școlar Județean Arad organizează selecția partenerilor pentru participarea la proiecte finanțate din fonduri structurale în conformitate cu metodologia de mai jos.

1. Principiile procedurii de selecție a partenerilor – entități private

În selecția partenerilor, Inspectoratul Școlar Județean Arad va asigura respectarea următoarelor principii:

- * Transparență
- * Nediscriminare
- * Tratat egal
- * Eficiența utilizării fondurilor.

2. Etapele procedurii de selecție a partenerilor – entități private

2.1. Inspectoratul Școlar Județean Arad va elabora și posta pe site-ul propriu www.isjarad.ro, anunțul cuprinzând *Solicitarea de expresii de interes*, cu privire la intenția de selectare a unui partener/unor parteneri, entitate/entități privată/private.

2.2. Anunțul va fi publicat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de termenul de depunere a candidaturilor și va conține cel puțin următoarele elemente:

- * Data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere (adresă, formă, persoană de contact, tel, e-mail, fax, etc.);
- * Obiectivul specific al programului în care se va depune cererea de finanțare;
- * Obiectivul general și scopul cererii de finanțare;
- * Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului;
- * Bugetul estimat și durata proiectului;
- * Activitatea/Activitățile în care va fi implicat fiecare partener;
- * Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte).
- * Documentele ce trebuie să însoțească Scrisoarea de Interes a entităților interesate.

2.3. Inspectoratul Școlar Județean Arad va numi prin Decizie Comisia de evaluare a conținutului Scrisorilor de interes.

2.4. Scrisoarea de interes (dosarul de candidatură) va cuprinde copii ale următoarelor documente:

- statutul organizației sau actul constitutiv care face dovada obiectului de activitate compatibil cu desfășurarea activităților de interes pentru proiect
- situațiile financiare aferente exercițiilor financiare disponibile
- scrisoarea de interes (original)
- documentele relevante necesare care să răspundă cerințelor din informațiile cuprinse în solicitarea de expresii de interes
- CV-urile (în limba română) ale experților cheie propuși a fi implicați în implementarea proiectului (după caz).

2.5. În procesul de evaluare comisia de evaluare poate solicita clarificări și/sau alte documente justificative probante pentru a putea derula în bune condiții procesul de selecție. Comisia va fi formată dintr-un număr impar de membri, respectiv un președinte și 2 membri. În situația depunerii de contestații se va constitui și o Comisie de soluționare a contestațiilor, pentru situațiile în care astfel de acțiuni umează să aibă loc.

2.6. Atribuțiile Comisiei de evaluare sunt următoarele:

- asigurarea securității dosarelor de candidatură depuse de entitățile private

- verificarea completitudinii și conformității documentelor care formează dosarul de candidatură (dosarele incomplete, depuse după data limită de depunere anunțate nu vor intra în procedură de selecție)
- analiza și evaluarea calitativă a dosarelor de candidatură
- analiza eligibilității entității private, conform Ghidului Solicitantului-condiții generale
- întocmirea raportului de evaluare a expresiilor de interes care centralizează constatările Comisiei de evaluare și rezultatele activității acesteia, respectiv admiterea/respingerea candidaturii
- furnizarea comunicatului final privind rezultatele evaluării

2.7. Comisia de evaluare are ca termen de evaluare maxim 10 zile calendaristice.

2.8. Evaluarea se finalizează cu un raport de desemnare a entității câștigătoare, semnat de Comisia de evaluare. Toate entitățile care au depus Scrisori de interes vor fi înștiințate printr-o Notificare de rezultatul evaluării.

2.9. Comisia de soluționare a contestațiilor se va constitui în vederea primirii, analizei și soluționării eventualelor contestații depuse de candidați și va utiliza prevederile aceleiași metodologii. Contestațiile se depun în ziua imediat următoare anunțării rezultatelor selecției dosarelor de candidatură. Soluționarea acestora se realizează în termen de o zi calendaristică. Rezultatele definitive după contestații de anunță conform pct. 3 din prezenta metodologie.

Inspector școlar ~~general~~
 Prof. Claudiu Lucian MLADIN




Inspector școlar pentru proiecte educaționale,

Prof. Anca LUPEI



Nr. înreg. 2469/1/16.09.2016

Nota justificativa privind valoarea adaugata a parteneriatului

1. Context

Avand in vedere apelul de proiecte nr. 4 POCU 2016, Axa Prioritară 6 "Educație și competențe", Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare", precum și Obiectivele specifice (O.S.) 6.2, 6.3, 6.6.:

- OS 6.2 "Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural".
- OS 6.3 "Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic".
- OS 6.6 „Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli inclusive”.

2. Obiective si activitati

Inspectoratul Școlar Județean Arad intenționează să depună proiectul denumit „Educație de calitate pentru toți” ce urmează să se deruleze pe o perioadă estimată de maximum 3 ani (de la data semnării contractului de finanțare). Proiectul are ca *obiectiv general* creșterea calitatii procesului educațional desfășurat în școlile defavorizate, cu scopul de a reduce și elimina riscul părăsirii timpurii a școlii.

Principalele activități ce se vor derula în cadrul acestui proiect includ:

- Asigurarea serviciilor de mentorat pentru creșterea capacității profesionale a profesorilor – prin dezvoltarea unui program de mentorat (curriculum, module, instrumente) pentru profesori și implementarea acestuia în școlile vizate;
- Asigurarea de servicii de mentorat pentru copii și familie – prin dezvoltarea unui program de mentorat (curriculum, module, instrumente) pentru copii și familie și implementarea acestuia în școlile vizate;
- Asigurarea de servicii de informare, mediere școlară, consiliere și orientare;
- Asigurarea sprijinului financiar pentru copii, elevi și părinți – mentite să faciliteze participarea acestora la programele dezvoltate;
- Asigurarea spațiilor și echipamentelor adecvate pentru derularea proceselor educaționale în școlile defavorizate – mentite să faciliteze derularea programelor dezvoltate dar și a celorlalte activități ale școlilor vizate.

3. Parteneri

Pentru buna implementare a proiectului si indeplinirea obiectivului propus, Inspectoratul Scoalar Judetean Arad intentioneaza sa stabileasca un parteneriat cu entitati eligibile, in conformitate cu revederile Ghidului Solicitantului – Conditii Speciale, respectiv cu documentul Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul POCU 2014-2020, documente disponibile pe siteul www.fonduriue.ro. Entitatile avute in vedere sunt o institutie publica – Casa Corpului Didactic Alexandru Gavra Arad si un partener privat ce urmeaza sa fie selectat in urma unui proces de selectie derulat in acest scop.

Partenerul public – Casa Corpului Didactic Alexandru Gavra Arad va fi responsabil/va sprijini/asigura implementarea tuturor tipurilor de activitati listate mai sus, alaturi de Solicitant si partenerul al treilea/privat, dupa caz.

Partenerul privat va fi responsabil/va sprijini/asigura implementarea primelor 3 tipuri de activitati listate mai sus, alaturi de Solicitant si Partenerul al doilea, dupa caz.

Cererea de finantare este in curs de elaborare iar activitatile sunt inca in stadiu de schita; acestea vor fi dezvoltate suplimentar dupa selectia/implicarea celorlalti 2 parteneri propusi; indiferent de modificarile/completarile aduse listei de activitati, proiectul va mentine cele 5 domenii cheie de interventie, pentru a asigura un demers integrat si directionat catre mai multe nevoi identificate la nivelul scolilor beneficiare: interventie pentru cadrele didactice; interventii pentru copii/elevi si parinti; interventii de sprijinire/informare/consiliere/constientizare; sprijin financiar; sprijin material pentru scoli, in limita prevederilor Ghidului Solicitantului – Conditii Specifice.

Proiectul ce urmeaza sa fie depus este un proiect de tip mare conform tipurilor de proiecte definite in Ghidul Solicitantului – Conditii Specifice, cu interventii ce implica atat copii/elevii si parintii, cat si personal didactic din invatamantul preuniversitar. Inspectoratul Scolar Judetean Arad este institutie publica care desfasoara activitati de indrumare, coordonare si control la cele mai inalte standarde profesionale pentru institutii de educatie si formare profesionala din judet, cu scopul de a contribui la cresterea calitatii serviciilor educationale, imbunatatirea si eficientizarea continua a sistemului educational si compatibilizarea acestuia cu sistemele europene.

4. Justificare privind solutia propusa pentru implementarea proiectului

Implementarea unui proiect de o asemenea complexitate, axat pe directii de actiune multiple situate in sfera sprijinirii copiilor/elevilor in situatii de risc; parintilor provenind din medii defavorizate; a personalului didactic din scoli ce includ elevi provenind din familii defavorizate, necesita o expertiza vasta, in domenii multiple, o echipa de experti experimentata, vasta si cu pregatire solida in domeniul de interventie disponibila pe toata perioada de implementare.

De aceea solutia propusa pentru implementarea proiectului include:

A. Casa Corpului Didactic Alexandru Gavra Arad, intrucat acesta:

- asigura servicii specializate de consultanta precum si programe de formare profesionala si manageriala de calitate, cadrul pentru dezvoltarea personala si profesionala a personalului din invatamant;
- militeaza pentru respectarea drepturilor si intereselor personalului didactic in conditiile legislatiei in vigoare asigurand, cu mijloacele de care dispune, siguranta si dezvoltarea intelectuala si personala a acestora;
- aduce resurse umane specializate, cu experiente noi si o viziune noua fata de cea existenta in cadrul ISJ Arad. Abordarea lucrurilor dintr-o perspectiva noua, in

cadrul unei echipe mixte aduce un plus de calitate eforturilor derulate de catre ISJ, valoarea parteneriatului fiind mai mare decât o simplă însumare a calităților fiecărui partener în parte. Rezultă astfel un proces de implementare a proiectului crescut calitativ;

- contribuie la realizarea unui schimb de bune practici și experiențe între echipa ISJ și a CCD, fapt ce va aduce valoare adăugată activităților existente în aceste instituții, oferind posibilitatea dobândirii unor noi competențe și perspective.

Astfel, Casa Corpului Didactic „Alexandru Gavra” Arad va fi responsabilă/va sprijini/asigura implementarea tuturor tipurilor de activități listate la punctul 2. de mai sus, alături de Solicitant și partenerul al treilea/privat, după caz.

B. Un Partener privat definit conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice, întrucât acesta:

- Va avea experiența generală - activități/contracte/proiecte în sectorul educațional, cel puțin 1 an/preferabil peste 3 ani și mai sus.
- Va avea experiența specifică - activități/contracte/proiecte în sistemul preuniversitar, în mediul rural sau urban defavorizat, cel puțin 1 an/preferabil peste 3 ani și mai sus.
- Va avea experiența în implementarea de proiecte cu fonduri europene, pentru a putea face rigoriilor de implementare și raportare – cel puțin 1 proiect;
- Va avea un coordonator de proiect cu experiența în managementul proiectelor de minim 5 ani, propus pentru proiect, pentru care CV va fi încărcat în MySMIS conform cerințelor.
- Partenerul va îndeplini condițiile cerute de Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice (GSCS) iar pentru a demonstra acest lucru va prezenta copii ale statutului organizației/actul constitutiv care face dovada obiectului de activitate compatibil cu desfășurarea activităților menționate pentru proiect; situațiile financiare aferente exercițiilor financiare disponibile; alte documente relevante care să sprijine îndeplinirea cerințelor cuprinse în solicitarea de scrisori de interes.
- Valoarea maximă a finanțării. Partea de buget ce va reveni partenerului privat pentru activitățile derulate de experții săi nu va depăși 30% din AFN solicitată la nivel de proiect; se vor aplica totodată prevederile documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 privind capacitatea financiară pe baza sumei cifrelor de afaceri pe ultimii 3 ani.

Astfel, Partenerul privat va fi responsabil/va sprijini/asigura implementarea primelor 3 tipuri de activități listate la punctul 2. de mai sus, alături de Solicitant și Partenerul al doilea, după caz. Partenerul privat va pune la dispoziția proiectului experți cu pregătirea și experiența corespunzătoare activităților alocate în proiect și rolurilor stabilite și definite de comun acord cu Beneficiarul ISJ și partenerul public CCD.

Soluția unui partener privat pentru implementarea activităților propuse a rezultat din mai multe *considerente atât de ordin tehnic cât și financiar*:

- din necesitatea de a asigura în proiect anumite specializări, respectiv un anumit nivel de experiență a anumitor experți, ce nu sunt disponibili în cadrul Beneficiarului și nici al partenerului public; resursele de care dispun atât Beneficiarul cât și partenerul public sunt limitate, atât din punct de vedere financiar, material dar și al resurselor umane specializate. Resursele existente au sarcini în derulare și alocări și în cadrul altor proiecte.
- din necesitatea de a asigura disponibilitatea acestor experți pentru proiect, conform alocărilor ce se vor realiza, pe întreaga perioadă de implementare, cel puțin cele 5 semestre de activitate solicitate prin GSCS (și maxim 3 ani).

- solutia alternativa a subcontractarii expertizei necesare pe intreaga perioada de derulare a proiectului a fost eliminata, costurile acestora acestea neincadrându-se in limita maxima pe proiect dar nici in limitele de plata/experti.
- gestionarea unui partener ce are relatii de munca cu expertii implicati se poate asigura in conditii mult mai bine decat gestionarea unui contract de servicii cu un furnizor
- partenerul privat vs subcontractor aduce in proiect contributia proprie de 5% fiind astfel mult mai implicat si interesat in a asigura un management financiar riguros; totodata cheltuielile acestuia sunt rambursate pe baza de decont incluzand acte justificative si cheltuieli efectuate, salarii nete si contributii si nu rate estimate incluzand costuri indirecte si profit; costurile indirecte sunt gestionate si limitate in cazul partenerului prin impunerea procentului de maxim 15% din totalul costurilor directe cu personalul;

5. Valoarea adaugata a Parteneriatului

Implementarea unui proiect de o asemenea complexitate cu sprijinul unui partener privat calificat aduce un plus de valoare in mai mult domenii ce pot fi clasificate astfel:

a. Valoarea adaugata pentru institutiile implicate in parteneriat

- Partenerul aduce resurse umane specializate, cu *experiente noi si o viziune noua fata* de cea existenta in institutia Beneficiarului sau a partenerului public;
- abordarea implementarii si a activitatilor este propusa dintr-o perspectiva noua, in cadrul unei echipe mixte formate din expertii Beneficiarului/partenerului public si ai partenerului privat, aducand un *plus de calitate si profesionalism* eforturilor derulate. Valoarea parteneriatului este mult mai mare decat simpla insumare a calitatilor, experientelor si capacitatilor fiecarui partener in parte; rezulta astfel un *proces de implementare a proiectului crescut calitativ, respectiv mai multa eficienta si performanta economica in indeplinirea indatoririlor publice zilnice de catre Beneficiar ISJ Arad, dar si de catre partenerul public (CCD Arad).*
- Derularea in comun a acestui proiect va determina totodata un *transfer de cunostinte, schimb de bune practici si experiente* intre echipa ISJ dar si CCD ca partener si cea a partenerului privat in sfera furnizarii de servicii de educatie destinate elevilor, servicii de formare/mentorat destinate cadrelor didactice, servicii de orientare, si consiliere pentru elevi, ceea ce va aduce valoare adaugata activitatilor existente in aceste institutii, oferind posibilitatea dobandirii unor noi competente si perspective care nu sunt prezente in organizatiile partenere, respectiv imbunatatirea actului managerial la nivel de ISJ si CCD;
- Procesul de selectie a unui partener, respectiv de implementare a proiectului in parteneriat va ajuta atat ISJ cat si CCD ca partener sa isi imbunatateasca *experienta in dezvoltarea parteneriatelor durabile si fixe, cu rezultate pozitive pentru activitatile viitoare*; totodata parteneriatul va putea fi continuat si dupa incheierea proiectului, pentru a derula pe mai departe actiuni comune cu scopul de a asigura sustenabilitatea proiectului;
- Implementarea proiectului cu un partener privat aduce un plus de calitate prin *numarul de experti cu experienta vasta care vor sprijini* activitatile proiectului;
- Nu in ultimul rand, valoarea adaugata este reflectata de *co-finantarea pe care partenerul o aduce in proiect* si care sprijina efortul financiar al ISJ ca Beneficiar de proiect; co-finantarea partenerului in proiect este de *minim 5%* in cazul in care acesta este persoana juridica de drept privat cu scop patrimonial.

b. Valoarea adaugata pentru institutiile beneficiare - unitati de invatamant

- Implementarea comuna a activitatilor proiectului, prin activitati proiectate si derulate in comun si trecute atat prin filtrul experientei ISJ Arad si CCD Arad, ca entitati publice dar si al unui partener privat, conectat mult mai bine cu cerintele pietei muncii si cu necesarul de cunostinte si abilitati pe care un angajat trebuie sa le aiba, *va oferi unitatilor de invatamant implicate in proiect (circa 10) ocazia de a oferi clientilor sai: elevii, copiii, parintii, cadrele didactice, personalul de sprijin si personalul auxiliar programe conectate in mod real la necesitatile societatii de astazi si la cerintele de pe piata muncii; devenind astfel mai competitive, mai conectate cu cerintele societatii si cu o oferta de actualitate.*

c. Valoarea adaugata pentru grupul tinta al proiectului: copii/elevi, parinti, cadre didactice si personal de sprijin/auxiliar

- Implementarea comuna a activitatilor proiectului, prin activitati proiectate si derulate in comun si trecute atat prin filtrul experientei ISJ Arad si CCD Arad, ca entitati publice dar si al unui partener privat, conectat mult mai bine cu cerintele pietei muncii si cu necesarul de cunostinte si abilitati pe care un angajat trebuie sa le aiba, *va oferi unui numar de cel putin 480 elevi 200 copii, 200 parinti, 260 cadre didactice, personal de sprijin si personal auxiliar programe conectate in mod real la necesitatile societatii de astazi si la cerintele de pe piata muncii, sprijinind integrarea acestora in societate si parcursul ulterior (date minim obligatorii stabilite prin GSCS, mai putin valoarea pentru parinti).*

**Inspector scolar general,
Prof. ~~Claudius Lucian~~ Mladin**

